


สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน
ที่ ข ๑๐/ ๖๑ /๒๕๖๑
เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทาน
ข ๔๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ จึงให้ข้าราชการ สังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑ จำนวน ๑ ราย
ปฏิบัติหน้าที่ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่  ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจางวัตร เลิศศิลป์เจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

สำเนาถูกต้อง



(นางกัลยารัตน์ ลิ้มเสรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำเนา - งานธุรการ
- งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ



(นายณัฐวุฒิ นากสุก)
ผจ.ขป.๑ รักษาการในตำแหน่ง
ผบ.ขป.๑

วรากรณ์/ร่าง

วรากรณ์/พิมพ์

/ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ แยกทำคำสั่งกรมชลประทาน
ที่ ข ๑๐/ ๖๑ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				หน้าที่ / งาน / โครงการที่ ปฏิบัติอยู่เดิม	หน้าที่ / งาน / โครงการที่ ได้รับแต่งตั้งใหม่	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่					
๑	นางสาวอมพร เหลือคำ	เจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๑	ทั่วไป	ชำนาญ งาน	๑๖๑๓	ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่ งานบริหารทั่วไป โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาแม่แตง สำนักงานชลประทานที่ ๑	ให้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานบริหารทั่วไป โครงการส่งน้ำและ บำรุงรักษาแม่แตง สำนักงานชลประทานที่ ๑	เป็นต้นไป		

นางสาวอมพรเหลือคำ